

广州开发区 广州市黄埔区道路货物运输企业安全生产、疫情防控、 消防、维稳、防恐、节能减排目标管理责任书

(2021 年度)

为加强道路运输企业“安全生产、消防、维稳、防恐和节能减排”工作（下称“安全工作”），防止事故和不稳定事件的发生，保障企业财产、人员生命及社会公共利益的安全。根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《广东省道路运输管理条例》、《广东省安全生产条例》、《公共机构节能条例》等法律法规制订本责任书。

一、企业“安全工作”责任人

企业的法定代表人是本单位“安全工作”的第一负责人、是本责任书的签约人，对本企业的“安全工作”负全面责任和具体的领导责任；分管“安全工作”的领导是直接责任人。

二、企业“安全工作”职责

各企业必须把“安全工作”纳入本企业工作议事日程，坚持“安全第一，预防为主”的方针，防止“安全工作”事故的发生，切实履行“安全工作”工作职责：

(一) 做好宣传教育培训。宣传、贯彻落实“安全工作”的政策、法规；加强员工进行“安全工作”培训教育，每月组织 1 到 2 次员工、驾驶员进行“安全工作”学习教育，教育普及率达到 100%；做到先培训后上岗，聘请营运机动车驾驶员必须持有从业资格证明、积极开展“安全生产月”及“节能宣传周”活动。

(二) 建立健全各项制度。建立健全“安全工作”及其相应的奖惩制度。

(三) 逐级落实安全责任。落实“一把手”领导责任制，并逐级签订责任书，法人（主要负责人）、部门（班组）和机动车驾驶员等必须逐级签订安全生产责任书，确保各项责任落实到人。

(四) 坚决消除安全隐患。落实车辆“三检”（出车前检查、行车途中检查、收车后检查）制度，严防病车上路；落实车辆日常维护、一级维护、二级维护制度，做到定期维护、定期检测，不得在停车场内进行违法违规作业。

(五) 落实消防工作。办公场所、停车场必须按消防要求配备消防器材，有仓库在业务的企、业，其仓库必须取得消防部门验收合格后方可投入使用；必须定期检查消防设施器材，确保消防设施、器材处于良好状态，并建立健全值班、消防、巡查登记制度。

(六) 制度应急预案。制定和完善企业“安全工作”应急预案，加大隐患排查力度，提高处置事故能力和应急处理水平。

(七) 加强应急演练。危险货物运输企业每季度不少于一次安全生产应急演练，普通货物运输企业每年应独立或联合开展一次以上安全生产应急演练，提高全体员工员工安全事故应对反应能力。

(八) 信息报送及时。发生“安全工作”事故时，必须严格按照事故报告制度，及时准确上报区交管总站和有关部门，不得瞒报漏报或者拖延报告，并配合做好事故调查和处理；按照“四不放过”（事故原因未查清不放过，责任人员未处理不放过，责任人和群众未受教育不放过，整改措施未落实不放过）的原则，对责任人实施事故责任追究制度。

(九) 保证安全经费投入。依照法律法规的有关要求，企业应确保对“安全工作”的投入，保证企业生产符合法律法规安全条件，保持法定的技术经济条件。

(十) 服从安全监管。服从属地公安、安监、街道等部门的安全、消防、防恐和维稳监督管理。

(十一) 建立节约机制。建立企业节能减排管理体系，把资源节约工作纳入重要议事日程，完善节电、节水、节油、节约办公经费等各项节能管理制度。

三、企业“安全工作”管理目标

- (一) 道路运输企业每百万车公里事故率。
- 1、责任事故率 ≤ 3 宗，事故责任死亡率 ≤ 0.3 人，事故责任伤亡率 ≤ 1.6 人。
- 2、交通职工工伤事故死亡率 $\leq 0.3\text{‰}$ 人，重伤率 $\leq 0.5\text{‰}$ 人。
- (二) 不发生重大责任交通安全、火灾事故和不稳定条件。
- (三) 有年度“安全工作”的计划方案，有落实情况的自查记录。

四、对未达“安全工作”管理目标的处罚

年度“安全工作”未达到责任书目标的企业，将按照相关规定进行处罚，直接吊销《道路运输经营许可证》；凡年内发生一次重大“安全工作”事故的（事故的责任划分，以相关监督管理部门的事故调查处理意见为准），企业除向区交通管理总站作出书面检讨，提交整改措施外，还应按相关监管部门认定事故处理意见做出相应的处罚和整改。

五、交通运输行业疫情防控工作

- (一) 按照上级部门要求，严格落实交通运输领域各项疫情防控措施，牢牢守住重点领域疫情防控防线，重点关注粤港澳跨境货车，严防输入风险。
- (二) 落实安全生产主体责任，企业董事长或总经理对本企业安全运行负总责，做好运输保障，特别是冷链物流领域运输环节防控工作。

六、其他说明

- (一) 本《责任书》不影响党、政、司法机关对事故责任人追究党纪、政纪和刑事责任。
- (二) 本《责任书》签订人因工作变动，由继任人继续承担责任。
- (三) 本《责任书》一式两份，由主管单位、责任单位各执一份。



签订单位（盖章）

责任人签名

年 月 日